

# IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

**Alla Giunta in persona del Sindaco  
Al Segretario comunale del Comune di  
Cogollo del Cengio**

**SEDE**

## **OGGETTO: VALIDAZIONE “*RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024*”**

Richiamati:

- ✓ l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, disciplinante il Piano Esecutivo di Gestione;
- ✓ l'art. 4 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 (c.d. Decreto Brunetta) recante disposizioni di principio, applicabili agli enti locali, che introducono nell'ordinamento italiano il *ciclo di gestione della performance*;
- ✓ la delibera della Commissione Nazionale per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), n. 121, del 09.12.2010 a mente della quale il PEG costituisce lo strumento che avvia il ciclo della performance in quanto nello stesso, in coerenza con le risorse assegnate, vengono esplicitati obiettivi, indicatori e valori attesi di risultato;
- ✓ l'art. 10 del CCNL del 31.03.1999;
- ✓ il Piano Integrato di attività e organizzazione 2024/2026, approvato con delibera GM n.05 del 31.01.2024;

Presi in esame i dati e le informazioni contenuti nella Relazione sulla Performance 2024;

Ritenuto che il documento rispetti i requisiti di:

- ✓ conformità alle disposizioni contenute nella normativa vigente;
- ✓ attendibilità e completezza dei dati e delle informazioni in esso contenuti;
- ✓ comprensibilità al fine della sua diffusione ai cittadini ed alle imprese;

Ispirato ai principi di indipendenza ed imparzialità ed ai sensi dell'art 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i.

## **VALIDA**

il documento “*Relazione sulla Performance anno 2024*”, che rendiconta i risultati ottenuti dal Piano della Performance 2024-2025-2026 e comprensivi dell'esito del processo di valutazione individuale.

**IL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

D.ssa Chiara Saggin

“firmato digitalmente”

**VERBALE PERFORMANCE**  
**N. 1/2025**

(AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS 150/2009)

ESERCIZIO 2024



**PREMESSO CHE** il presente verbale:

- ✓ è il documento che consente di valutare la performance organizzativa ed individuale conseguita nell'anno 2024 dai Responsabili di Area, nonché degli eventuali scostamenti generatisi rispetto alle attese previste nel piano.
- ✓ si articola per Aree, in stretto raccordo con i contenuti del Piano della Performance;
- ✓ viene elaborata dal Nucleo di Valutazione;
- ✓ è comunicato alla Giunta e sintetizzato nella Relazione sulla Performance approvata dalla stessa;
- ✓ in caso di mancata adozione è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato.

**RICORDATO**, altresì, che nel percorso valutativo gli elementi conoscitivi in base ai quali si deve esprimere il giudizio sono:

- ✓ verifica dei risultati conseguiti da ciascun Responsabile rispetto agli obiettivi strategici e gestionali assegnati, nonché agli indirizzi e alle iniziative degli amministratori;
- ✓ esito del controllo successivo di regolarità amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 9, comma 7, del vigente Regolamento sui controlli interni.
- ✓ stato di attuazione degli obblighi di trasparenza, ai sensi degli artt. 44 e 46 del D.Lgs. n. 33/2013.
- ✓

\* \* \* \* \*

**OGGETTO DELLA VALUTAZIONE** conformemente a quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, il presente referto ha per oggetto la misurazione e valutazione annuale della performance organizzativa e individuale, come riferita allo stato di attuazione degli obiettivi del 2024, nonché la valutazione dei titolari di posizione organizzativa in funzione della erogazione della retribuzione di risultato spettante.

**ATTIVITA' DI VALUTAZIONE** Il Nucleo di Valutazione ha svolto la propria attività di verifica tenendo come riferimento la sezione "Piano della Performance" contenuta nel PIAO 2024-2025-2026 approvato in Giunta Comunale con deliberazione n.05 del 31.01.2024 che ha previsto dei sottoelencati "*Obiettivi di Settore*" per l'Area amministrativa-finanziaria e Area edilizia privata/Edilizia Pubblica/urbanistica.

Il procedimento di valutazione dei titolari di posizione organizzativa si articola in due distinte fasi:

- nella prima fase viene misurato il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- nella seconda fase viene compilata la scheda di valutazione individuale.

Il Nucleo di Valutazione ha acquisito i report sull'attività dei settori e dei servizi predisposte dai rispettivi Responsabili.

La valutazione tiene conto dei risultati conseguiti dai vari settori e servizi in riferimento ai programmi e agli obiettivi contenuti nel Piano esecutivo di gestione del 2024.

Va rilevato che il Nucleo di Valutazione tiene conto degli obiettivi nel complesso assegnati a ciascun settore.

\* \* \* \* \*

Tutto ciò premesso l'organo valutatore procede alla verifica dei risultati conseguiti da ciascun Responsabile sulla base delle relazioni fatte da ciascun responsabile.

Per ciascun settore vengono esaminati le attività, gli obiettivi e gli indicatori di attività e di risultato predefiniti nel PEG/2024.

Vengono esaminate le singole schede obiettivo gestionale da cui risulta il report dell'attività realizzata, con riferimento ai risultati attesi, ai risultati ottenuti, all'eventuale scostamento ed alla percentuale di realizzazione.

*Si deduce pertanto che per ciascuna area sono stati raggiunti gli obiettivi assegnati.*

\* \* \* \* \*

**SISTESI VALUTAZIONE PERFORMANCE DEI RESPONSABILI – POSIZIONI ORGANIZZATIVE- ANNO 2024**

**VALUTAZIONE FINALE** Determinato per ciascuna area il grado di raggiungimento degli obiettivi, il Nucleo di Valutazione, predisporre una proposta di valutazione dei Responsabili di Area, da sottoporre alla Giunta e al Sindaco per la valutazione definitiva.

In esito alla valutazione definitiva, le schede di valutazione vengono inviate via email ai soggetti valutati. Le schede di valutazione vengono, infine, consegnate al responsabile del servizio del personale per gli adempimenti di competenza.

**PRODUTTIVITA' COLLETTIVA** Determinato per ciascun settore il grado di raggiungimento degli obiettivi, è erogabile la produttività al personale secondo quanto disposto dal sistema di valutazione e dal contratto collettivo decentrato integrativo del 2024.

**CONCLUSIONI** Il presente referto viene comunicato al Segretario comunale, al Sindaco e alla Giunta comunale, nonché al responsabile del servizio del personale.

Il presente referto non sostituisce la Relazione sulla performance, di cui è parte integrante, che è presupposto indispensabile per la effettiva erogazione della retribuzione di risultato e della produttività agli aventi diritto.

Si propone la liquidazione dell'indennità di risultato nella misura massima. In conclusione il Nucleo di Valutazione propone alla Giunta la liquidazione della seguente indennità di risultato nelle seguenti misure:

**AREA AMM.CONTABILE -- indennità massima prevista**

**AREA EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA /LAVORI PUBBLICI-- indennità massima prevista**

Letto, firmato e sottoscritto

Cogollo del Cengio, 07 maggio 2025

**Il Nucleo di Valutazione**

D.ssa Chiara Saggin

“firmato digitalmente”

