



# COMUNE DI COGOLLO DEL CENGIO

*Provincia di Vicenza*

SEDE: Piazza della Libertà - 36010 Cogollo del Cengio (VI)  
C.F. 84009900246 - P.IVA 00526830245 - Tel. n. 0445/805000

## DETERMINAZIONE N.R.G. 105 del 26-05-2025

Ufficio: **SEGRETERIA**

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE WEBINAR DIPENDENTI COMUNALI**

RICHIAMATA la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione, c.d. Direttiva Zangrillo, per la "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti" che promuove lo sviluppo del capitale umano delle amministrazioni pubbliche è al centro della strategia di riforma e di investimento promossa dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR): la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità delle persone costituiscono uno strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane delle amministrazioni e si collocano al centro del loro processo di rinnovamento. Il disegno e la concreta ed efficace attuazione delle politiche di formazione del personale sono una delle principali responsabilità del datore di lavoro pubblico e della dirigenza pubblica che ne esercita per legge le funzioni, specialmente quando preposta ad uffici dirigenziali con competenze generali in materia di gestione del personale. È compito del dirigente gestire le persone assegnate, sostenendone lo sviluppo e la crescita professionale.

DATO ATTO che la promozione della formazione costituisce, quindi, uno specifico obiettivo di performance di ciascun dirigente che deve assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno. A livello organizzativo, il rafforzamento delle politiche di formazione passa, innanzi tutto, attraverso il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), per tutte le amministrazioni tenute ad adottarlo, ovvero in diversi, specifici, atti di programmazione. In tali documenti, le amministrazioni sono chiamate a declinare le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze del personale per livello organizzativo e per filiera professionale, le risorse interne ed esterne attivabili ai fini delle strategie formative, le misure volte ad incentivare e favorire l'accesso ai percorsi di istruzione e qualificazione, gli obiettivi e i risultati attesi della formazione.";

RAVVISATA, pertanto, la necessità di favorire la formazione e l'aggiornamento professionale dei dipendenti;

CONSIDERATO di iscrivere i dipendenti interessati ai seguenti corsi webinar promossi da MIRA Formazione Srls – P. Iva/C.F. 02641030420, per i seguenti argomenti:

- "ABC del MEPA e del nuovo Codice degli Appalti alla luce del decreto correttivo d.lgs. n. 209/2025" del 05 giugno;
- "Problematiche relative all'erogazione dei contributi pubblici 2024" del 18 giugno;

RITENUTO, quindi, opportuno iscrivere i dipendenti interessati dell' Area Amministrativa - Finanziaria ai corsi webinar sopra citati;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa per complessivi di € 239,00 (Iva esente ex. Art. 10 DPR 633/1972 in quanto ente pubblico);

VISTO il TUEL 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 118/2011, modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il Regolamento dei contratti vigente;

**RICHIAMATE:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 16.12.2024, con la quale è stato approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2025/2027;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 16.12.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 16.12.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

RICHIAMATA la deliberazione dell'AVCP n. 4 in data 7 luglio 2011 con la quale è stato chiarito che "...la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" e pertanto non è necessaria l'acquisizione del codice CIG;

RILEVATO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo n. 267/2000, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;

ASSUNTA la competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/00, dell'art. 24 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 124 del 21.12.1999 e successive modifiche ed integrazioni e del Decreto del Sindaco n. 5 del 29.04.2024, prot. 3431;

## **DETERMINA**

1. Che le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di iscrivere i dipendenti interessati dell'Area Amministrativa - Finanziaria ai corsi webinar citati in premessa;

3. Di impegnare a favore di MIRA Formazione Srls – P. Iva/C.F. 02641030420, con sede legale Via 1° Maggio, 142/B – Ancona, la somma complessiva di € 239,00 (Iva esente ex. Art. 10 DPR 633/1972 in quanto ente pubblico), con imputazione al capitolo 1052 “Spese per formazione, qualificazione e professionalità personale” del Bilancio di Previsione 2025/2027, esercizio 2025;
4. Di dare atto che il pagamento della quota di cui sopra sarà effettuato tramite bonifico bancario, su conto dedicato appositamente comunicato ai sensi della Legge 136/2010, al ricevimento della fattura elettronica;
5. Di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del Decreto legislativo n. 267/2000, è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio  
*Dott.ssa Veronese Gina*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI COGOLLO DEL CENGIO

Provincia di Vicenza

SEDE: Piazza della Libertà - 36010 Cogollo del Cengio (VI)  
C.F. 84009900246 - P.IVA 00526830245 - Tel. n. 0445/805000

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

## DETERMINAZIONE N. 105 del 26-05-2025

Ufficio: SEGRETERIA

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ISCRIZIONE E  
PARTECIPAZIONE WEBINAR DIPENDENTI COMUNALI**

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 26-05-2025 (art 183 comma 7 dlgs 267/00).

\*per la motivazione indicata con nota:

<b>Impegno provvisorio N. 15 del 23-05-2025 a Competenza</b>	
5° livello 01.10-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
Capitolo 1052 / Articolo SPESE PER FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PROFESSIONALITA' PERSONALE	
Causale	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE WEBINAR DIPENDENTI COMUNALI
Importo 2025	Euro 239,00
Beneficiario	3373 MIRA FORMAZIONE SRLS

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
Dott.ssa Veronese Gina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.